	คำร้อง	สบศ 06 – ครั้งที่ 02 (2555)
	เรื่อง ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา	หน้า 1/1

เรียน หัวหน้าสำนักบริการการศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว) ..... รหัสประจำตัวนักศึกษา .....

คณะ ..... สาขาวิชาเอก ..... อาจารย์ที่ปรึกษา.....

โทรศัพท์ ..... E-mail ..... มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษา

ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา ..... เนื่องจาก (โปรดระบุ) .....

.....

.....

.....

.....

<u>เฉพาะกรณี (ลาออก - เข้าใหม่)</u>

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเข้าเรียนใหม่ ภาคการศึกษาที่ ..... ปีการศึกษา ..... คณะ ..... สาขาวิชา .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... นักศึกษา

...../...../.....

1	ผู้ปกครอง	2	อาจารย์ที่ปรึกษา
ความเห็นผู้ปกครอง ○ อนุญาต เนื่องจาก .... ลงชื่อ ..../...../.....		ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา .... ลงชื่อ ..../...../.....	

3	สำนักวิทยบริการ	4	สำนักการเงิน	5	สำนักบริการการศึกษา
ตรวจสอบการยืม-คืนหนังสือ ○ ไม่มีหนี้สินคงค้าง ○ มีหนังสือเกินกำหนดส่ง ○ ค้างค่าปรับหนังสือ ○ อื่น ๆ .... ลงชื่อ ..../...../.....		ตรวจสอบการชำระค่าเล่าเรียน ○ ไม่มียอดคงค้าง ○ คงค้าง ..... ○ อื่น ๆ .... ลงชื่อ ..../...../.....		ผลการปฏิบัติงาน ○ ปรับสถานะ “ลาออก” ○ จัดเก็บแฟ้มประวัตินักศึกษา ○ อื่น ๆ .... ลงชื่อ ..../...../.....	

<u>หมายเหตุ</u> : นักศึกษาให้ผู้อื่นดำเนินการแทน ให้แนบใบมอบฉันทะ (สบศ 10) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะพร้อมทั้งรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ