

ขั้นตอนยื่นเรื่องขอแสดงความจำนงสำเร็จการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

1. ตรวจสอบรายชื่อหน้าเว็บไซต์สำนักบริการการศึกษา <http://reg.feu.ac.th>
2. นักศึกษากรอกข้อมูลรายงานตัวขอแสดงความจำนงสำเร็จการศึกษา ดังนี้
 - 2.1 เข้าไปที่หน้าเว็บไซต์งานบริการการศึกษา <http://reg.feu.ac.th>
 - 2.2 เลือกเมนูเข้าสู่ระบบ (Login)
 - 2.3 ใส่ Username และ Password ของตนเอง
 - 2.4 เลือกหมวดสำเร็จการศึกษา เมนูยื่นความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ให้นักศึกษาอ่านคำชี้แจงและคู่มือการใช้งานแล้วทำตามขั้นตอน
3. นักศึกษาส่งรูปถ่ายชุดครุย 1 นิ้ว จำนวน 3 ใบ ที่สำนักวิชาการกลาง (งานทะเบียนและประมวลผล) ภายในระยะเวลาที่กำหนด
4. นักศึกษาสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน – วันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2560



คณะบริหารธุรกิจ
สีน้ำตาลอ่อน (สีเบจ)



คณะศิลปศาสตร์
(สีขาว)



คณะวิทยาศาสตร์ฯ
(สีเหลืองทอง)



คณะนิเทศศาสตร์
(สีบานเย็น)



คณะบริหารธุรกิจ
(สีฟ้าคราม)

5. นักศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

สำนักวิชาการกลาง (งานทะเบียนและประมวลผล)